Индивидуальный предприниматель
НЕГРЕЦКУЛОВ ВАЛЕНТИН ОЛЕГОВИЧ
ИНН 231121192286 ОГРНИП 308231124800062

Политика
Индивидуального предпринимателя Негрецкулова В. О.
в отношении обработки персональных данных



«УТВЕРЖДАЮ»

Индивидуальный предприниматель
/В. О. Негрецкулов/
«25» марта 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика Индивидуального предпринимателя Негрецкулова Валентина Олеговича (далее – **Индивидуальный предприниматель**) в отношении обработки персональных данных (далее - **Политика**) разработана во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Индивидуальным предпринимателем для этих целей введен в действие комплект организационно-распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми работниками Индивидуального предпринимателя, а также привлекаемыми специалистами по гражданско-правовым договорам, допущенными к обработке персональных данных.

1.3. Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами Индивидуального предпринимателя.

1.4. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных Индивидуального предпринимателя определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников, контрагентов, и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Индивидуальным предпринимателем, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.5. В связи с тем, что Политику в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «**Закон о персональных данных**») необходимо разместить в открытом доступе и обеспечить к ней неограниченный доступ, в

Политике **не предусмотрена** детальная информация о принятых мерах по защите персональных данных Индивидуального предпринимателя, а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб Индивидуальному предпринимателю или субъектам персональных данных.

1.6. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных может включать в себя:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и/или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Перечень персональных данных, подлежащих защите Индивидуальным предпринимателем определяются целями их обработки, Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

2.3. Индивидуальным предпринимателем утвержден перечень персональных данных подлежащих защите.

2.3.1. Индивидуальным предпринимателем обрабатываются следующие персональные данные работников (членов их семей):

ФИО, гражданство, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, дата и место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, образование, место работы (места предыдущего трудоустройства), семейное положение и сведения о детях, реквизиты банковского счета для перечисления заработной платы; размер заработной платы.

2.3.2. Индивидуальным предпринимателем обрабатываются следующие персональные данные соискателей (кандидатов) на должность:

ФИО, гражданство, паспортные данные, дата и место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, образование, место работы (места предыдущего трудоустройства), сведения о доходе с предыдущего места работы.

2.3.3. Индивидуальным предпринимателем обрабатываются следующие персональные данные лиц, оказывающих услуги / выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера:

ФИО, паспортные данные, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты банковского счета для перечисления вознаграждения, размер вознаграждения, ИНН, СНИЛС.

2.3.4. Индивидуальным предпринимателем обрабатываются следующие персональные данные пользователей сайта:

Имя, номер телефона для обратной связи, адрес электронной почты.

3. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Индивидуальный предприниматель осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. организация кадрового учета и ведение кадрового делопроизводства Индивидуального предпринимателя, обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов;

3.1.2. исполнение требований налогового законодательства Российской Федерации в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов в СФР, заполнение первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами и другими нормативно-правовыми актами;

3.1.3. подбор кандидатов на вакантные должности Индивидуального предпринимателя;

3.1.4. подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами – физическими лицами;

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Персональные данные обрабатываются Индивидуальным предпринимателем на основании:

4.1.1. Трудового кодекса Российской Федерации;

4.1.2. Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.1.3. Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

4.1.4. Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

4.1.5. договора, заключаемого между Индивидуальным предпринимателем и субъектом персональных данных;

4.1.6. согласия на обработку персональных данных.

5. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора (соглашения) с субъектом персональных данных, Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Индивидуальным предпринимателем создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Индивидуальный предприниматель как оператор персональных данных в праве:

6.1.1. отстаивать свои интересы в суде;

6.1.2. предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и т.д.) и/или согласие субъекта;

6.1.3. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.1.4. использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Индивидуальный предприниматель как оператор персональных данных обязан:

6.2.1. обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

6.2.2. внести необходимые изменения, уничтожить или блокировать персональные данные в случае предоставления субъектом неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных;

6.2.3. выполнять требования законодательства Российской Федерации.

6.3. Субъект персональных данных имеет право:

6.3.1. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

6.3.2. требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Индивидуальным предпринимателем и источник их получения;

6.3.3. запрашивать информацию о способах исполнения Индивидуальным предпринимателем обязанностей по защите персональных данных;

6.3.4. получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

6.3.5. требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

6.3.6. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

6.4. Субъект персональных данных обязан:

6.4.1. передавать достоверные, необходимые для достижения целей обработки, персональные данные, а также подтверждать достоверность персональных данных предъявлением оригиналов документов;

6.4.2. в случае изменения персональных данных, необходимых для достижения целей обработки, сообщить Индивидуальному предпринимателю уточненные персональные данные и подтвердить изменения оригиналами документов;

6.4.3. выполнять требования законодательства Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Индивидуальный предприниматель осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

7.2. Под обработкой персональных данных Индивидуальным предпринимателем понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.3. Персональные данные передаются Индивидуальному предпринимателю, ИНН 231121192286 ОГРНИП 308231124800062, 350005, Краснодарский край, город Краснодар, Сафонова 4-й пр. / Полевой пр., 66/13, с целью осуществления предпринимательской деятельности.

7.4. Если персональные данные передаются иным третьим лицам, Индивидуальный предприниматель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязуется получить дополнительное согласие на передачу персональных данных субъекта.

7.5. Индивидуальный предприниматель вправе передавать персональные данные уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Обработка персональных данных Индивидуальным предпринимателем производится на основе соблюдения принципов:

7.6.1. законности целей и способов обработки персональных данных;

7.6.2. соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

7.6.3. соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

7.6.4. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

7.6.5. недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

7.6.6. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

7.6.7. уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

7.7. Отказ субъекта персональных данных от предоставления Индивидуальному предпринимателю согласия на обработку его персональных данных влечет за собой невозможность достижения целей обработки.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Индивидуальный предприниматель предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8.2. Индивидуальным предпринимателем для обеспечения безопасности персональных данных приняты следующие меры:

8.2.1. назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

8.2.2. утверждены документы в отношении обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации. К таким документам, в частности, относятся:

- перечень персональных данных, подлежащих защите;
- положение о защите и обработке персональных данных;
- политика в отношении обработки персональных данных;
- приказ об утверждении мест хранения персональных данных и лицах, ответственных за соблюдение конфиденциальности персональных данных при их хранении.

8.2.3. устранение последствий нарушений законодательства РФ производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных;

8.2.4. внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации в данной сфере производится в соответствии с планом внутренних проверок и положением об обработке и защите персональных данных;

8.2.5. для информационной системы персональных данных разработана модель угроз безопасности персональных данных, в которой при определении опасности угроз проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации;

8.2.6. проведена оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

8.2.7. правила доступа к персональным данным утверждены в соответствующем положении, технически реализуются с помощью средств защиты информации;

8.2.8. работники и/или иные лица, с которыми у Индивидуального предпринимателя заключены договоры гражданско-правового характера, допущенные к обработке персональных данных, проходят инструктажи по информационной безопасности, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных, знакомятся с документами по защите персональных данных под роспись.

9. СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

9.2. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Индивидуальным предпринимателем.

9.3. Форма письменного согласия субъекта на обработку персональных данных в обязательном порядке включает в себя следующие данные:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа,

подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) реквизиты и адрес Индивидуального предпринимателя, получающий согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Индивидуальным предпринимателем способов обработки персональных данных;

7) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

8) подпись субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных).

9.4. Согласие на обработку персональных данных в форме электронного документа, подписанного субъектом персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью, признается равнозначным согласию на обработку персональных данных, подписанному субъектом персональных данных на бумажном носителе и содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных.

9.5. Индивидуальный предприниматель гарантирует, что обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

9.6. Согласие субъектов на предоставление их персональных данных не требуется при получении Индивидуальным предпринимателем мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, контрольных (надзорных) органов при осуществлении ими государственного контроля (надзора), муниципального контроля за соблюдением законодательства, и иных органов, уполномоченных запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации. Мотивированный запрос должен включать указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации.

10. ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

10.1.Подтверждение факта обработки персональных данных Индивидуальным предпринимателем, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются Индивидуальным предпринимателем субъекту персональных данных при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных.

10.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

10.3. Запросы могут быть направлены лично или направлены почтой на адрес Индивидуального предпринимателя: 350005, Краснодарский край, город Краснодар, Сафонова

4-й пр. / Полевой пр., 66/13; либо направлены по электронной почте: kcstroy@mail.ru с указанием желаемого способа получения ответа от Индивидуального предпринимателя: по почте или электронной почте. Форма запроса – произвольная.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Индивидуальным предпринимателем (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Индивидуальным предпринимателем;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

10.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Ответ на обращение или запрос предоставляется Индивидуальным предпринимателем при получении соответствующего обращения или запроса или в течение 10 рабочих дней с момента их получения. Индивидуальный предприниматель может продлить срок ответа не более чем на 5 рабочих дней, направив в адрес субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10.6. В случае предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными Индивидуальный предприниматель вносит в персональные данные необходимые изменения в течение 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем необходимых сведений.

10.7. В случае предоставления субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Индивидуальный предприниматель прекращает обработку таких персональных данных и уничтожает персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем необходимых сведений.

10.8. Индивидуальный предприниматель уведомляет субъекта персональных данных о внесенных в персональные данные изменениях и предпринятых мерах против неправомерной обработки и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы, о внесенных изменениях или предпринятых мерах против неправомерной обработки персональных данных.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

11.2. Контроль исполнения требований Политики осуществляется Индивидуальным предпринимателем, ответственным за организацию обработки персональных данных.

11.3. Ответственность должностных лиц Индивидуального предпринимателя, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Индивидуального предпринимателя.